



## IT-Leitfaden für ausscheidende Mitarbeiter

V2.1 – 20.07.23

Wenn Sie die Fakultät für Biologie verlassen, beachten Sie in Bezug auf die IT bitte Folgendes:

- Informieren Sie rechtzeitig Ihre lokale IT-Verantwortliche bzw. Ihren lokalen IT-Verantwortlichen, der\*die Ihnen auch bei den hier gelisteten Punkten helfen kann.
- **Ihr LRZ Account wird mit dem Vertragsende inaktiviert.** Das bedeutet:
  - Ihre E-Mail-Adressen des accounts und auch **alle Mails werden zeitnah gelöscht** und es gibt leider auch keine Möglichkeit, E-Mails auf eine neue Adresse weiterleiten zu lassen
  - Alle Ihre Dateien bei Sync&Share werden zeitnah gelöscht.
  - Ihre EduVPN und EduRoam-Wifi Zugänge werden gesperrt.
  - Alle Daten in Ihrem persönlichen LRZ-Home-Laufwerk (unter Windows H:) werden zeitnah gelöscht.
  - Sie haben auch sonst keinen Zugang zu den Services der LMU und des LRZ
- **Account-Verlängerung**
  - Falls Sie nach Ende Ihres LMU-Vertrags noch LMU- oder LRZ-Services nutzen wollen, beantragen Sie zusammen mit Ihrem Vorgesetzten bzw. Ihrer Vorgesetzten **RECHTZEITIG**, eine Account-Verlängerung (Formular s.u.)
  - Eine Account-Verlängerung ohne neuen (Gast-)Vertrag ist maximal für 6 Monate möglich
- Geben Sie bitte die IT-Geräte zurück, die Sie zur Verfügung gestellt bekommen haben.
- Kümmern Sie sich um die Archivierung Ihrer Forschungsdaten, da z.B. die DFG vorschreibt Forschungsdaten mind. 10 Jahre aufzuheben.
- Schreiben Sie eine E-Mail an [geschaefsstelle@bio.lmu.de](mailto:geschaefsstelle@bio.lmu.de), dass Sie ausscheiden. So können unsere Adresslisten aktuell gehalten werden.

Vielen Dank und wir wünschen Ihnen alles Gute für Ihren neuen Arbeits/Lebensabschnitt



LUDWIG-  
MAXIMILIANS-  
UNIVERSITÄT  
MÜNCHEN

FAKULTÄT FÜR BIOLOGIE  
IT-SERVICE



## Account extension

V 2.0 20.07.23

If your contract ends, your LRZ account and services (including email!!) also end. Use this form to ask for a maximum of 6 month extension. Check the [IT faculty website](#) for more info when leaving the faculty.

### TO BE FILLED OUT BY THE APPLICANT

Full Name: \_\_\_\_\_

Email contact: \_\_\_\_\_

LRZ account: \_\_\_\_\_

Expiration date of last LMU Contract (DD.MM.YY): \_\_\_\_\_

Length of Extension (months – max 6): \_\_\_\_\_

- I understand that this extension of my account involves the continuation of all rules and regulations I previously agreed to when signing my contract and will continue to abide by them.

\_\_\_\_\_  
Signature applicant

-----  

### TO BE FILLED OUT BY THE PROFESSOR/PI

By signing this form you agree to have the account of the above user extended and moved into your project for the stated extension. Approving this extension signifies accepting responsibility for the user during their extended time at the LMU.

\_\_\_\_\_  
Signature Professor/PI

\_\_\_\_\_  
Name Professor/PI (print)

Please return this to Bio IT I as a PDF via email ([it1@bio.lmu.de](mailto:it1@bio.lmu.de)) or by Hauspost (IT I).